



Camera di Commercio
Piacenza

**Alla Segreteria della Camera di Conciliazione
della Camera di Commercio di Piacenza**

Piazza Cavalli 35 – 29121 Piacenza – Tel 0523 386230/227/299

conciliazione.arbitrato@pc.camcom.it -

cciaa.piacenza@pc.legalmail.camcom.it

Organismo ADR ai sensi dell'articolo 141 e seguenti del Codice del consumo
autorizzato dal Ministero dello Sviluppo Economico.

Domanda di conciliazione in materia di consumo

PARTE ISTANTE

(nel caso di più parti istanti utilizzare più moduli)

cognome nome C.F.
nato/a il a prov./stato
indirizzo cap città prov/stato
telefono tel. Cell.
e-mail PEC
documento di identità: tipo N. emesso da

(FACOLTATIVO) assistito dall'avvocato di seguito indicato, presso lo studio del quale eleggo domicilio

cognome nome C.F.
indirizzo cap città prov/stato
telefono tel. Cell.
e-mail PEC
documento di identità: tipo N. emesso da

PARTE INVITATA IN CONCILIAZIONE:

(nel caso di più parti invitate utilizzare più moduli)

denominazione o cognome e nome C.F.
indirizzo cap città prov/stato
telefono tel. Cell. fax
e-mail PEC

conciliazione in materia di: beni di consumo servizi relativi al tempo libero servizi postali altro

oggetto della controversia (specificare oggetto e materia)

ragioni della pretesa e dettagli della controversia :

VALORE INDICATIVO DELLA CONTROVERSIA : euro

Allegati

Si suggerisce di allegare solo la documentazione strettamente necessaria alla comprensione della controversia. Tutti i documenti allegati potranno essere consultati e/o trasmessi all'altra parte.

Allegati obbligatori:

- attestazione versamento contributo (€ 30,00 Iva compresa per controversie con valore fino ad € 50.000,00 o € 60,00 per controversia con valore superiore ad € 50.000,00)
- procura o delega a conciliare laddove si intervenga per il tramite di rappresentante o procuratore;
- copia documento di identità del richiedente e dell'avvocato e/o del rappresentante laddove incaricati

Eventuali documenti allegati:

- copia del reclamo inviato con relativo avviso di ricezione e, se sussiste, copia della risposta al reclamo
- copia del contratto di fornitura
- altro

Accettazione del Regolamento e dichiarazioni:

Le fatture potranno essere intestate esclusivamente alle parti in conformità con la Ris. Min. 331350 del 13/06/1981.

Il sottoscritto / la sottoscritta (cognome nome)

DICHIARA :

- di avere preso visione del Regolamento ADR e del Tariffario del servizio disponibile on line sul sito www.pc.camcom.it – sezione [Conciliazione controversie in materia di consumo](#) e di accettarne il contenuto;
- di non aver avviato la medesima procedura presso altri organismi ADR;

AUTORIZZA:

- la comunicazione alle controparti, una volta che queste abbiano aderito alla procedura ADR, di tutti i documenti non riportanti la dicitura **“RISERVATO AL MEDIATORE”**.

Luogo Data Firma _____

Il sottoscritto / la sottoscritta nel trasmettere i propri dati alla Camera di Commercio di Piacenza dichiara di avere preso visione dell'informativa predisposta ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo UE 2016/679 e messa a disposizione sul sito istituzionale della Camera di Commercio di Piacenza al seguente indirizzo <http://www.pc.camcom.it/> nella sezione Regolazione del Mercato > Conciliazione controversie in materia di consumo e **manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati, nell'ambito delle finalità e modalità di cui all'informativa e nei limiti in cui tale consenso fosse richiesto ai fini di legge**. Il sottoscritto / la sottoscritta in particolare manifesta il proprio consenso per:

- A) l'acquisizione dei dati personali, sensibili e giudiziari così come indicati dall'informativa;
- B) la comunicazione dei dati a terzi ai sensi del punto 3 di tale informativa.

Luogo Data Firma _____

Istruzioni per la compilazione e promemoria

- La correttezza e completezza dei dati anagrafici, dei recapiti e degli indirizzi PEC (Posta Elettronica Certificata) sono a cura e sotto la responsabilità della parte istante al fine del buon esito delle comunicazioni effettuate dall'organismo.
- Per la partecipazione è richiesta l'esibizione al conciliatore in originale di un documento d'identità in corso di validità (non semplice fotocopia).
- Le parti da convocare in conciliazione, siano esse Imprese e/o Società e/o Liberi Professionisti, devono essere convocate tramite PEC risultante dal sito www.inipec.gov.it. Sarà cura della parte istante indicare l'indirizzo PEC.
- Ai sensi dell'articolo 141 quater del D.Lgs. n. 206/2005:
 - per partecipare alla procedura NON è obbligatoria l'assistenza di un avvocato. Resta salvo il diritto delle parti di essere rappresentate o assistite da terzi in qualsiasi fase della procedura
 - la procedura DEVE concludersi entro il termine di novanta giorni dalla data di ricevimento del fascicolo completo della domanda da parte dell'organismo ADR; salva proroga del termine fino ad un massimo di ulteriori 90 giorni disposta dall'Organismo in caso di controversie di particolare complessità.
- Il versamento delle spese può essere effettuato con le seguenti modalità:
 - **Bonifico bancario intestato a Camera di Commercio di Piacenza – Piazza Cavalli 35 e utilizzando il seguente codice IBAN identificativo del conto corrente bancario: IT 85 K 06230 12601 000031388722 (CARIPARMA - Sede di via Poggiali, 18 - 29121 Piacenza)**
 - **On line tramite carta di credito accedendo dall'home page istituzionale al "servizio pagamenti on line" della Camera di Commercio.**
 - **PagoBancomat, carta di credito, carta prepagata o contanti direttamente presso la Segreteria della Camera di Conciliazione.**